



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE II SERVIZI TECNICI

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 18 del 22-01-2025

Registro generale n. 59

Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA E LA REVISIONE DEL PARCO AUTOMEZZI COMUNALI - BIENNIO 2024/2025_LIQUIDAZIONE INTERVENTI

IL DIRIGENTE SETTORE II

VISTI:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 con cui è stato approvato il “Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 con cui è stata approvata la “Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (Dup) - Periodo 2025-2027 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 9.1.2025, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31/03/2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;

- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.201 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022;

VISTO il provvedimento sindacale n. 3 del 1.2.2023 con il quale il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II;

DATO ATTO con Determinazione Dirigenziale n. 113 del 17.06.2024:

- è stato affidato, alla ditta specializzata LOZZI MECCATRONIC DIESEL SRL, avente sede legale in Zona industriale Autoporto snc- 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) e C.F. - P.I. 01835350677, l'appalto per inerente la manutenzione ordinaria, straordinaria e la revisione del parco automezzi comunali - biennio 2024/2025;
- è stato altresì stabilito di procedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa;

VISTA l'accettazione del preventivo di spesa:

- a) n. 10/00 del 07/01/2025 a firma del Tecnico Arch. Lucidi Marco Luigi per gli interventi sulle parti meccaniche dell'automezzo IVECO CACCIAMALI SCUOLABUS targa EX 445 SW, ed avente importo al netto del ribasso offerto in sede di gara pari al 15% di € 276,37 comprensivo dei costi della manodopera ed oltre oneri di legge IVA 22% pari ad € 60,80 per complessivi € 337,17 IVA 22% compresa;

ATTESO che il servizio in oggetto è stato regolarmente svolto, come risultante dal Certificato di Regolare esecuzione del servizio a firma del Geom. Giancarlo Lavallo, ed acquisito agli atti con nota prot. 3083 in data 22/01/2025 ed allegato alla presente;

VISTA la fattura:

- a) n. 107/00 emessa in data 16/01/2025 assunta con n. prot. 2746 del 21/01/2025, inerente gli interventi dell'automezzo modello IVECO CACCIAMALI SCUOLABUS targa EX 445 SW, ed avente importo al netto del ribasso offerto in sede di gara pari al 15% di € 276,37 comprensivo dei costi della manodopera ed oltre oneri di legge IVA 22% pari ad € 60,80 per complessivi € 337,17 IVA 22% compresa;

VISTO il DURC regolare prot. INAIL_46790935 emesso in data 25/11/2024, con scadenza validità al 25/03/2025 e allegato al presente atto;

RILEVATO che con D.G. n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo P 219 "LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, D.5 Contratti pubblici – Esecuzione, sono classificati nell'allegato B a rischio BASSO;
- l'allegato 8 "*Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo*" viene identificato come segue P 219 "LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE" Area di rischio D.5 Contratti pubblici livello di rischio BASSO; per i processi pesati a rischio basso non sono previste misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi; trovano comunque applicazione le misure di prevenzione del rischio generali ovvero:
 - o Rispetto delle Direttive interne del RPC;
 - o Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con

deliberazione GC n. _352_ del _18.12.2020: né il rup proponente l'atto , né il responsabile del provvedimento finale hanno segnalato situazione situazioni di conflitto di interesse;

ACCERTATO che:

- sono comunque operative le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
 - a) la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione
 - b) il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi, che nel caso di specie non si rilevano;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Liquidazioni", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 188 del 31.05.2024;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, Ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è la società FORMANAGEMENT Srl, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR

DISPONE

- 1) di DARE ATTO che le premesse formano parte integrante del presente atto;
- 2) di RICHIAMARE l'atto di impegno citato in premessa;
- 3) di PRENDERE ATTO che i componenti meccanici su cui si è intervenuti e relativi alla fattura n. 107/00, riguardano:

Automezzo modello IVECO CACCIAMALI SCUOLABUS targa EX 445 SW

- *tubo sedile isi rosso*
- *870160 raccordo rapido automatico a gomito da8*
- *870110 raccordo rapido automatico dritto da8*
- *moe riparazione circuito aria sedile e*
- *riparazione porta passeggeri*

- 4) di LIQUIDARE e PAGARE a favore della ditta LOZZI MECCATRONIC DIESEL SRL, avente sede legale in Zona industriale Autoporto snc- 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) e C.F. - P.I. 01835350677, l'importo pari ad € 276,37, oltre oneri di legge IVA pari ad € 60,80 per complessivi € 337,17 IVA 22% giusta fattura:
 - n107/00 emessa in data 16/01/2025 assunta con n. prot. 2746 del 21/01/2025

- 5) di DARE ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015), il Servizio Finanziario del Comune provvederà alla liquidazione all'Erario dell'IVA pari ad € 60,80 ai sensi dell'ex art. 17-ter del DPR n. 633/72 – scissione dei pagamenti (applicazione "split

payment”).

- 6) di DARE ATTO che l'importo di € 337,17 IVA 22% compresa trova copertura quanto ad € 328,74 a valere sul capitolo 1577/9 MANUTENZIONE MECCANICA - ELETTRICA CARROZZERIA AUTOMEZZI NETTEZZA URBANA- codice 03.01-1.03.02.09.001 impegno n. 328/1 e quanto ad € 8,43 a valere sul cap. 812/9 MANUTENZIONE MECCANICA - ELETTRICA CARROZZERIA MEZZI TRASPORTO SCOLASTICO- codice 04.06-1.03.02.09.001 impegno 331;
- 7) di ACCREDITARE le somme sui conti correnti bancari, indicati nella fattura;
- 8) di DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lvo 14 marzo 2013 n. 33 è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito “Amministrazione trasparente” nella Sezione 9 “Provvedimenti – Sottosezione di secondo livello – provvedimenti amministrativi dei dirigenti”; contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online che il responsabile del procedimento coincide con l'assuntore finale dell'atto a sensi della L. 241/90;
- 9) di DARE ATTO, a termini dell'art. 4 del d.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come sostituito dall'art. 24, comma 3, D.lgs. n. 161 del 2014, che il pagamento della fattura relativa alla prestazione in oggetto è avvenuto nel termine di 30 giorni dalla data di accettazione;
- 10) di DARE ATTO che:
 - per il presente appalto è stato acquisito il CIG: B21E4248BE;
 - il Responsabile Unico del Progetto è il Geom. LAVALLE Giancarlo del settore II
- 11) di DARE ATTO che la fattura descritta in premessa è soggetta al sistema dello split payment;
- 12) di TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziaria per gli adempimenti consequenziali.

IL DIRIGENTE SETTORE II

Dott. Ing. Claudio Di Ventura